

Temeljem članka 100. Statuta Glazbene škole Ivana Matetića Ronjgova Rijeka te temeljem Upute za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2020./2021., ravnatelj Glazbene škole Ivana Matetića Ronjgova Rijeka dana 01. rujna 2020.godine

d o n o s i

PROCEDURU ORGANIZACIJE RADA GLAZBENE ŠKOLE IVANA MATETIĆA RONJGOVA RIJEKA TIJEKOM EPIDEMIJE KORONAVIRUSA (COVID-19)

Članak 1.

Ovim aktom utvrđuje se način postupanja svih djelatnika Glazbene škole Ivana Matetića Ronjgova, učenika te roditelja učenika u prostorijama Glazbene škole za vrijeme trajanja epidemije COVID-19 virusa u školskoj godini 2020./2021.

Članak 2.

Svi djelatnici obvezni su mjeriti tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao te u slučaju povećane tjelesne temperature (veća od 37,2°C) ne dolaze na posao već su dužni javiti se na telefon ravnatelju i izabranom liječniku obiteljske medicine.

Prilikom dolaska i odlaska na posao djelatnici su obvezni u Evidenciju ulaska/izlaska djelatnika unijeti podatke u vremenu ulaska, izlaska, tjelesnoj temperaturi izmjerenoj prije dolaska u Glazbenu školu te opisati eventualne respiratorne simptome (kašalj, poteškoće u disanju, grlobolja) zaraze COVID-19 virusom.

U slučaju povišene tjelesne temperature i/ili pojave respiratornih simptoma djelatnici odmah napuštaju svoja radna mjesta te su o istome odmah dužni obavijestiti ravnatelja i javiti se izabranom liječniku obiteljske medicine.

Članak 3.

Roditelji su dužni izmjeriti tjelesnu temperaturu djetetu svaki dan prije dolaska u Glazbenu školu te u slučaju povišene tjelesne temperature ne smiju dovesti dijete u Glazbenu školu, već se javljaju ravnatelju Glazbene škole i izabranom pedijatru/liječniku obiteljske medicine.

U slučaju sumnje na povišenu tjelesnu temperaturu učenika ili kod pojave akutnih simptoma zaraze COVID-19 virusom kod učenika, djelatnik Glazbene škole koji na iste posumnja, dužan je o istome odmah obavijestiti domara Glazbene škole i ravnatelja.

Domar, a u slučaju odsutnosti domara, drugi djelatnik Glazbene škole dužan je obući zaštitno odijelo i masku te učenika sa sumnjom na povišenu tjelesnu temperaturu, odnosno učenika sa akutnim simptomima zaraze COVID-19 virusom, udaljiti iz učionice, smjestiti u posebnu, izoliranu prostoriju te mu izmjeriti temperaturu.

Djelatnik Glazbene škole dužan je odmah, bez odgode, obavijestiti roditelje učenika sa sumnjom na povišenu tjelesnu temperaturu, odnosno učenika sa akutnim simptomima zaraze COVID-19 virusom, i zatražiti od roditelja da odmah dođu po učenika.

Roditelji su dužni u najkraćem mogućem roku, doći po dijete te se javiti izabranom pedijatru/liječniku obiteljske medicine, te obavijestiti ravnatelja Glazbene škole o uputama izabranog pedijatra/liječnika obiteljske medicine.

Članak 4.

Svaku potvrđenu zarazu COVID-19 virusom djelatnik Glazbene škole ili roditelj učenika obavezni su javiti ravnatelju u najkraćem mogućem roku, bez odgode.

Članak 5.

Glazbena škola će za vrijeme epidemije COVID-19 virusom imati otvorena 2 (dva) ulaza/izlaza radi efikasnijeg socijalnog distanciranja (fizičkog razmaka) učenika i djelatnika prilikom ulaska/izlaska u/iz Glazbene škole.

Članak 6.

Učenici se smiju kretati zajedničkim prostorijama Glazbene škole samo uz pratnju djelatnika Glazbene škole.

Iznimno, učenici se mogu kretati samostalno prostorijama Glazbene škole samo uz odobrenje djelatnika Glazbene škole.

Članak 7.

Roditelji ne smiju ući u Glazbenu školu prilikom dovođenja i odvođenja djece, već djecu ostavljaju ispred Glazbene škole, gdje ih preuzima nastavnik. Isto tako, prilikom odlaska iz škole, čekaju djecu ispred Glazbene škole.

Iznimno, roditelji koji dovode i odvođe dijete s teškoćama u razvoju, a to dijete nema osiguranu podršku pomoćnika u nastavi, ili ako to zahtjeva zdravstveno stanje djeteta, mogu ući u Glazbenu školu i dovesti dijete do učionice. Roditelji pritom moraju koristiti zaštitne maske i pridržavati se svih drugih sigurnosnih mjera, te po ostavljanju djeteta u učionici, odmah napustiti Glazbenu školu.

Ukoliko roditelji moraju u Glazbenoj školi obaviti određene administrativne poslove, isti su dužni najaviti svoj dolazak telefonom ili putem e-maila.

Članak 8.

Prilikom ulaska u Glazbenu školu, učenika će u dvorištu ili predvorju dočekati nastavnik te ga uvesti u učionicu.

Prije svakog ulaska u učionicu učenici su dužni oprati ruke u školskom toaletu sa toplom vodom i sapunom te ih obrisati papirnatim ručnicima ili dezinficirati ruke sa dezinfekcijskim sredstvom. Nastavnici vrše nadzor da su učenici prije ulaska u učionicu oprali ruke.

Nastavnik izvodi učenike iz učionice te ih prati sve do izlaza iz škole ili do druge učionice radi izvođenja individualne nastave.

Članak 9.

U pravilu učenici ne mijenjaju učionice, već su cijelo vrijeme smješteni u jednoj učionici, a nastavnici se izmjenjuju.

Iznimno, a radi odlaska na izvođenja individualne nastave, učenik će uz pratnju nastavnika koji mu je do tada predavao, otići u učionicu u kojoj se izvodi individualna nastava.

Članak 10.

Ukida se označavanje kraja i početka nastavnog sata zvonjavom školskog zvona.

Članak 11.

Početak i završetak nastave će počinjati i završavati u različito vrijeme za različite razredne odjele, a što će biti određeno rasporedom sati.

Nastavni sat se skraćuje na 40 min iz razloga organizacije početka i završetka nastave.

Članak 12.

Za vrijeme malog i velikog odmora učenici moraju ostati u učionicama. Preporuča se da si učenici marendu nose od kuće.

Prije konzumiranja hrane učenici su dužni oprati ruke sapunom i toplom vodom ili ih dezinficirati dezinfekcijskim sredstvom, a na što ih posebno moraju upozoriti nastavnici.

Članak 13.

Učionice se provjetravaju minimalno 5 (pet) minuta u tijeku izvođenja nastavnog sata. Te čitavo vrijeme trajanja odmora između satova.

Ukoliko je prozor u učionici moguće otvoriti na „kip“, isti mora biti stalno otvoren tijekom izvođenja nastave.

Članak 14.

Maske za lice su obvezni nositi:

- djelatnici i asistent u nastavi prilikom komunikacije s drugim djelatnicima, učenicima, te prilikom izvođenja nastave ukoliko razmak između nastavnika i učenika nije veći od 2 m.
- učenici stariji od 11. godina prilikom komunikacije s drugim djelatnicima, učenicima, te prilikom izvođenja nastave. Iznimno, učenici prilikom izvođenja individualne nastave nisu dužni nositi maske za lice ukoliko bi iste ometale adekvatno izvođenje individualne nastave, a razmak između učenika i nastavnika je veći od 2 m.
- roditelji i druge osobe koje dođu u Glazbenu školu, od trenutka ulaska u Glazbenu školu pa do izlaska iz iste.
- Učenici s teškoćama u razvoju i učenici mlađi od 11 godina nisu obvezni nositi zaštitne maske, iako se preporuča da ih nose u istim situacijama kao i stariji učenici.

Maske je potrebno nositi na način da cijelo vrijeme prekrivaju i nos i usta.

Članak 15.

Nastavnici su dužni na početku svakog nastavnog sata evidentirati sve učenike koji prisustvuju nastavnom satu, te voditi evidenciju prisustva učenika.

U slučaju sumnje na povišenu tjelesnu temperaturu učenika ili u slučaju pojave akutnih simptoma zaraze COVID-19 virusom kod učenika, nastavnik je dužan, pored obveza iz članka 3., isto navesti u evidenciji prisustva učenika.

Članak 16.

Djelatnici Glazbene škole prilikom ulaska i izlaska u/iz Glazbene škole dužni su evidentirati se u Knjigu evidencija ulaska/izlaska djelatnika Glazbene škole.

Ista se nalazi u zbornici Glazbene škole te je obveza svakog djelatnika potpuno i istinito upisati tražene podatke u evidenciju.

U evidenciju se upisuje ime i prezime, vrijeme ulaska i izlaska u/iz Glazbene škole, tjelesna temperatura izmjerena prije dolaska u Glazbenu školu, te opis eventualnih akutnih simptoma zaraze virusom COVID-19.

Članak 17.

Evidencija ulaska/izlaska osoba koje nisu djelatnici i učenici Glazbene škole vodit će se u tajništvu škole. U istu će se upisivati ime i prezime osobe, OIB, broj telefona te datum i vrijeme ulaska i izlaska osobe u/iz Glazbene škole.

Članak 18.

Spremačice su dužne 2 (dva) puta dnevno dezinficirati sve korištene površine. I to nakon jutarnje smjene, te nakon poslijepodnevne smjene.

Spremačica iz jutarnje smjene je prva osoba koja ulazi u Glazbenu školu, a spremačica iz poslijepodnevne smjene zadnja osoba koja izlazi iz Glazbene škole.

Članak 19.

Pored navedenih obveza, svi djelatnici i učenici škole, kao i druge osobe koje dolaze u školu su dužni pridržavati se svih uputa i mjera za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 donesenih od nadležnih organa, te postupati s povećanom odgovornošću i brigom za zdravlje i život drugih osoba.

Članak 20.

Ova Procedura organizacije rada Glazbene škole Ivana Matetića Ronjgova Rijeka tijekom epidemije koronavirusa (Covid-19) stupa na snagu dana 07. rujna 2020. godine, a objavljena je na oglasnoj ploči Škole.

Ravnatelj:

KLASA: 003-01/20-02/44
URBROJ: 2170-56-01-20-01
Rijeka, 01. rujna 2020.

